

Guatemala 30 de Abril del 2,014.

Señor
Francisco Ardón
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado **Señor Ardón:**

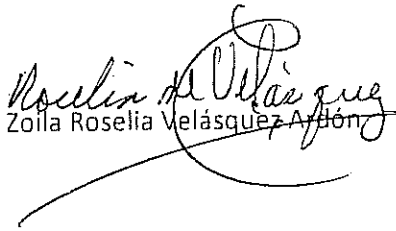
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 974-2014, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 334-2014 correspondiente al mes de Abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 544.

ACTIVIDADES REALIZADAS:


1. Elaborar el plan de trabajo del mes de Abril del 2014.
2. Participar en reuniones semanales de planificación estratégica del equipo de coordinación institucional y asistencia técnica del CIEN.
3. Diagnosticar y evaluar los servicios públicos que puedan apoyar al Proyecto de Modelo de Convivencia Ciudadana en el segundo nivel.
4. Entrevistar, evaluar, y visitar los domicilios de los nuevos participantes del Proyecto: Modelo de Convivencia Ciudadana, que incluye los Centros Recreativos Pirámide, para la elaboración del diagnóstico social del participante y su grupo familiar de Villa Nueva y Villa Canales y dar el seguimiento a casos especiales.
5. Recibir la papelería pendiente de los inscritos y de los nuevos participantes al Centro Recreativo Pirámide.
6. Llamar vía telefónica y visitar los domicilios de padres de familia o encargados por inasistencia o cambios de actitud de los participantes del Centro Recreativo Pirámide de Villa Nueva y Villa Canales.
7. Atender personalmente y dar seguimiento a casos especiales de los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva y Villa Canales.
8. Atender personalmente a padres de familia para informar del cambio de actitud de los participantes para dar seguimiento a los objetivos y alcances del Proyecto Modelo de Convivencia Ciudadana que incluye a los Centros Recreativos Pirámide de Villa Nueva y Villa Canales.
9. Vaciar información de los participantes del Centro Recreativo Pirámide de Villa Nueva y Villa Canales, para ficha técnica de información personal de cada participante solicitada por el Viceministerio del Deporte y la Recreación del mes de Abril.
10. Planificación del Censo Comunitario de Alioto con el acompañamiento de e pesistas de Trabajo Social de la USAC, Líderes Comunitarios en coordinación con la Municipalidad de Villa Nueva.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se realizaron las Visitas Domiciliarias de seguimiento a casos especiales y por inasistencia y obtener los datos reales de la situación familiar que incide en su cambio de actitud para elaborar el diagnóstico correspondiente. En Villa Nueva y Villa Canales.
2. Identificación de comportamiento y actitudes mostradas por los participantes.
3. Atención personalizada a padres de familia en relación al desarrollo de actitudes y seguimiento a casos especiales de los participantes en el Centro Recreativo Pirámide de Villa Nueva y Villa Canales.
4. Evaluación al seguimiento de casos especiales en conjunto con el Director del Centro Recreativo Pirámide de Villa Nueva y Villa Canales.
5. Se realizó visita a diferentes servicios públicos para atención de la salud y asistencia odontológica
6. Reuniones con líderes Comunitarios y e pesista de Trabajo Social de la USAC. Seguimiento y avances del Censo Comunitario Alioto.
7. Reunión Director de Planificación Municipalidad de Villa Canales. Enlaces y apoyos. Recordatorio de asistencia a Mesa Técnica.
8. Reunión con Director de la PMT de Villa Canales, acompañamiento del Equipo ECI. Apoyos e información y avances de proyectos en ejecución.
9. Apoyo de la PMT a los participantes del Centro Recreativo Pirámide de Villa Canales con el curso de Karate, lunes y miércoles de 9:00 a 10:00 A.M.
10. Asistencia médica a 4 jóvenes. Hospital de Amatitlán. Enlaces y apoyos de servicios médicos.
11. Viceministerio del Deporte: presentación y comentarios de la actividad de campo realizada en la Comunidad con nuevo enlace viceministerial.
12. Viceministerio del Deporte, Áreas Sustantivas: Firma de requisiciones de alimentación para los Centros de Villa Canales y Villa Nueva.
13. Participación en seminario de la Política de la Juventud, planificado por el Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva.
14. Acompañamiento a participantes del CRP a la excursión organizada por la Coordinadora de la Juventud Villa Nueva al Cerro Alux. Actividad grupal dirigida y orientada a la sociabilización.


Zoila Roselia Velásquez Arbon

Vo.Bo.


Mario Asdrubal Rodríguez Rodríguez
Jefe de Programas Sustantivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación